

Guatemala, 31 de mayo de 2013

Licenciado
Leandro Yax
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Licenciado Yax:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Técnico profesionales Número 1249-2013** aprobado mediante **Acuerdo Ministerial Número 431-2013**, correspondiente al período del 01 al 31 de mayo del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura SERIE "A" No. 0017**.

Actividades realizadas:

- Logística y protocolo en acto del cambio de la Rosa de la Colegio Evangélico La Patria
- Logística y protocolo en actividad de conmemoración del día de la Madre para personal del MCD.
- Logística y protocolo en actividad de acto protocolario de Cambio de la Rosa de la Universidad de Oriente de El Salvador.
- Logística y acompañamiento en tikal a la señora vice ministra por visita del Sr. vice ministro del Japón
- Acompañamiento autoridades en actividad realizada por el grupo sotziljayan la plaza central
- Acompañamiento autoridades en la inauguración de la feria realizada en el campo de Marte.
- Logística en conferencia de prensa firma de convenio de cooperación de Asociación Abanico con MCD.
- Logística, programa, revisión de invitaciones, textos para pergamino, maestro de ceremonias, en entrega de Orden Presidencial Orden Nacional del Patrimonio
-

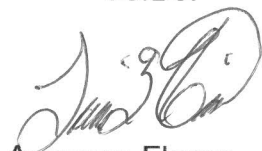
Logística y protocolo en acto del cambio de la Rosa de Escuela Nacional de Artes Plásticas

- Logística y protocolo en Día Internacional Museo en Palacio Nacional de la Cultura.

Resultados obtenidos:

- El apoyo en todos los eventos protocolarios se realizó sin contratiempos.
- Todos los programas se ejecutaron sin contratiempos.
- La participación de las autoridades del Ministerio de Cultura y Deportes se llevó a cabo conforme lo programado.

Vo.Bo.



Azucena Flores
Subdirectora Comunicación y Difusión Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes



Rolando Espinoza